

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, COLLOQUIO INDIVIDUALE E PROVA PRATICA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (36 ore) E INDETERMINATO DI N. 1 ADDETTO ALLA RACCOLTA MANUALE CON MODALITA' PORTA A PORTA E/O CON RACCOLTA AL SERVIZIO DI AUTOCOMPATTATORI E/O SPAZZATRICE – LIVELLO J FISE ASSOAMBIENTE.

**COSTITUZIONE COMMISSIONE
VERBALE ISTRUTTORIO
RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE
ATTRIBUZIONE CODICI PSEUDONOMIZZATI A CIASCUN CANDIDATO**

Verbale n. 1

L'anno duemilaventicinque, addì 16 luglio alle ore 15.30, si è riunita previa convocazione verbale, la commissione giudicatrice della selezione pubblica per 1 addetto raccolta manuale con modalità porta a porta e/o con raccolta al servizio di autocompattatori e/o spazzatrice – livello j fise assoambiente.

Sono presenti presso la sede della Poliservice S.p.A. in Corropoli (TE) alla via L. Da Vinci:

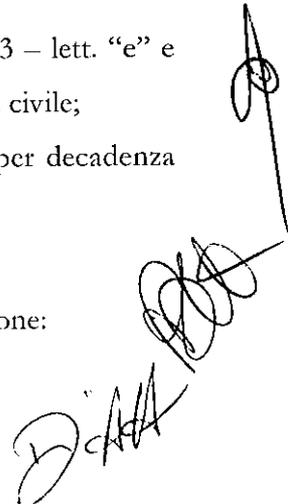
Dott.ssa Priscilla Di Vittorio	– Presidente
Avv. Antonio D'Alesio	– Componente
Avv. Danilo Gimminiani	– Componente

Le funzioni di segretario sono espletate dall'Avv. Antonio D'Alesio.

I componenti della commissione, ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento per il reclutamento del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 15.12.2023, verificano la propria compatibilità e cioè:

- Di non far parte degli organi di direzione politica e del Consiglio d'Amministrazione della Poliservice S.p.A.;
- Di non ricoprire cariche politiche;
- Di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni o organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- Di non essere legati tra loro o con alcuno dei candidati da vincoli di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. "e" e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile;
- che il proprio rapporto di servizio non è stato risolto per motivi disciplinari o per decadenza dall'impiego.

Il Presidente, su trasmissione da parte degli Uffici risorse umane, consegna alla Commissione:



- Il regolamento citato;
- Il bando di selezione;
- L'elenco dei candidati che hanno presentato la domanda.

LA COMMISSIONE

Presenti tutti i suoi componenti nelle modalità sopra descritte

PRENDE ATTO

dell'elenco delle n. 35 domande presentate e protocollate

che di esse n. 8 domande incomplete, ammesse con riserva e che richiedono un ulteriore approfondimento istruttorio o integrazione documentale ai sensi degli articoli 2, 4 e 7 dell'avviso:

che di esse risultano n. 1 domanda duplicata, in quanto presentata dallo stesso soggetto, e dunque non considerata ai fini della presente selezione;

che, pertanto, appare necessario richiedere l'integrazione della documentazione a supporto dei requisiti e dei titoli già dichiarati nella domanda di partecipazione;

che appare altresì necessario procedere all'assegnazione del codice pseudonomizzato

PERTANTO

invita la Società

- 1) ad assegnare a tutti candidati il codice pseudonomizzato.
- 2) a richiedere l'integrazione formale della documentazione relativa ai requisiti e ai titoli indicati delle seguenti domande:

2651
2698
2750
2754
2756
2838
2846
2886

APPROVA

il seguente elenco di domande ammesse n. 24

2632
2637

2638
2642
2653
2654
2677
2680
2682
2686
2702
2703
2728
2736
2739
2746
2810
2814
2820
2823
2828
2831
2854
2948
2950
3000

il seguente elenco di domande ammesse con riserva n. 8

The block contains three distinct handwritten marks. At the top is a stylized signature that appears to be 'P'. Below it is a more complex signature, possibly 'D' followed by several loops. At the bottom is another signature, which looks like 'D' followed by 'AA' and some additional scribbles.

2651
2698
2750
2754
2756
2838
2846
2886

La seguente domanda non considerata:

2688

PROCEDE

A stabilire che la data, l'ora e il luogo delle prove, come di seguito indicati, sono comunicati ai candidati ammessi mediante apposito avviso pubblicato sul sito della Società nella sezione AVVISI. Tale avviso ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione muniti di un valido documento di riconoscimento. I candidati, qualora non si presentino, per qualsiasi motivo, a sostenere le prove, saranno considerati rinunciatari. Non sarà consentito utilizzare nella sede di svolgimento delle prove testi di qualsiasi natura, palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito ai candidati di comunicare tra loro ovvero mettersi in relazione con altre persone, salvo i membri della commissione di concorso o gli eventuali incaricati della sorveglianza. La commissione di concorso curerà la rigorosa osservanza delle disposizioni con facoltà di adottare i provvedimenti necessari. I candidati debbono osservare pedissequamente il protocollo operativo di concorso.

PRENDE ATTO

che le prove d'esame consistono:

- **Prova pratica**, che consisterà nella materiale esecuzione, nell'ambito delle competenze del livello di appartenenza, di un lavoro o un'opera con materiali, mezzi e dati forniti dalla Società e nello svolgimento di determinate operazioni in ambito di raccolta e spazzamento e attività ambientali complementari.
- **Prova orale – colloquio individuale**, volta ad accertare il livello di conoscenza e di approfondimento degli aspetti normativi e tecnici delle materie attinenti il posto messo a concorso, e consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie inerenti la figura professionale

La commissione, in sede di formulazione delle prove, stabilirà il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della prova, comunque non superiore a 15 minuti, tenendo presente che il fattore tempo non inciderà sulla valutazione.

Prova orale – colloquio individuale

Criteri di valutazione	Range di valutazione
Capacità espositiva e capacità di sintesi	Da 0 a 13
Completezza della risposta	Da 0 a 13
Correttezza formale	Da 0 a 14
TOTALE	Da 0 a 40

Valutazione dei titoli

Criteri di valutazione	Range di valutazione
Titoli di studio e formazione	Da 0 a 10
Titoli di servizio	Da 0 a 5
Titoli vari	Da 0 a 5
TOTALE	Da 0 a 20

La commissione valuterà i titoli sulla base dei seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE (punteggio massimo 10 punti): • possesso di titolo di studio diploma di scuola secondaria di secondo grado: 4 punti • ciascun attestato di profitto e/o frequenza, conseguito al termine di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento dà diritto a 1 punto ciascuno per un punteggio massimo di 6 punti;

TITOLI DI SERVIZIO (punteggio massimo 5 punti): il servizio prestato presso POLISERVICE SPA o presso altre società o amministrazioni, quale lavoratore a tempo determinato o indeterminato o con contratto di somministrazione lavoro con mansioni analoghe a quelle di cui al presente bando; la valutazione sarà di 0,5 punti per ogni mese di servizio prestato, fino al massimo di 5 punti. La valutazione dei titoli di servizio avverrà tenendo conto delle frazioni di mese superiori a 15 giorni, trascurando quelle uguali o inferiori a tale limite.

TITOLI VARI (punteggio massimo 5 punti): • abilitazioni alla guida professionale (CQC): 1 punto; • corsi di formazione in materia di igiene urbana e gestione rifiuti: 1 punto; • corsi di formazione in materia di sicurezza, oltre a quelli previsti dall'art. 36 e 37 D.Lgs. 81/2008 smi: 1 punto; • corsi abilitanti alla guida

di macchine operatrici e attrezzature: 1 punto; • per ciascuna abilitazione o ulteriori attestati — differenti da quelli di cui ai punti precedenti — ritenuti utili per l'espletamento della mansione: 1 punto.

La valutazione complessiva sarà fatta dopo l'espletamento della prova orale.

STABILISCE CHE

- Qualora la valutazione delle prove d'esame non ottenga voto unanime da parte di tutti i commissari, ognuno di essi esprime il proprio voto - da verbalizzare - e viene assegnato al concorrente, per ciascuna prova, il punteggio risultante dalla somma dei voti espressi da ciascun commissario
- Sarà successivamente redatta, per ogni prova, una scheda riepilogativa dei voti espressi, contenenti i voti attribuiti in base a ciascun criterio di valutazione.

I colloqui si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi. Prima dell'inizio del colloquio, la commissione formulerà tanti gruppi di domande, fra loro diverse, quanti sono i candidati ammessi a sostenerlo, maggiorati di uno. I quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte. La seduta si svolgerà presso la sede della Soc. Poliservice S.p.A. sita in Via L. Da Vinci a Corropoli (TE), aperta al pubblico, mentre la valutazione della prova e l'attribuzione del punteggio avverranno in seduta segreta.

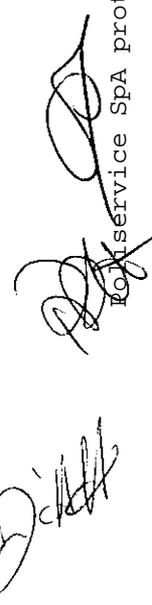
STABILISCE

- **LA DATA DELLA PROVA PRATICA – lunedì 21/07/2025 presso la sede operativa della Poliservice S.p.A. sita in Corropoli in via L.Da Vinci:**

alle ore 15:00 i candidati individuati con i seguenti codici pseudonomizzati:

2632
2637
2638
2642
2651
2653
2654
2677
2680

Poliservice SpA prot n. 0003273 del 17-07-2025 in interno



2682
2686
2698
2702
2703
2728
2736

alle ore 17:00 i candidati individuati con i seguenti codici pseudonomizzati:

2739
2746
2750
2754
2756
2810
2814
2820
2823
2828
2831
2838
2846
2854
2886
2948

Poliservice SPA prot n. 0003273 del 17-07-2025 in interno



2950
3000

Per i candidati ammessi con riserva, l'accesso alla prova pratica sarà consentita esclusivamente previa verifica della correttezza della documentazione da integrare.

- LA DATA DELLA PROVA ORALE – giovedì ²⁴~~17~~/07/2025 alle ore 15.00 presso la sede legale della Poliservice S.p.A. sita in Corropoli in via L. Da Vinci;

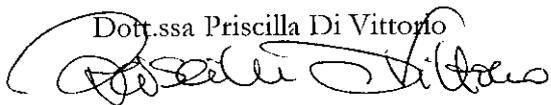
La riunione termina alle ore 18:00.

I lavori della Commissione sono aggiornati alle ore 15:00 del 21 luglio 2025 nella stessa sede di svolgimento della prova pratica.

Il presente verbale viene pubblicato all'albo pretorio della Società e nella sezione Amministrazione Trasparente – Avvisi di Selezione – a cura dell'Ufficio Risorse Umane della Poliservice cui viene trasmessa la copia.

Il Presidente

Dott.ssa Priscilla Di Vittorio



I Componenti

Avv. Antonio D'Alesio



Avv. Danilo Gimminiani

